

Утверждаю:

Заведующий

МКДОУ детского сада комбинированного вида

№15 «Березка»

Е.Н. Загуменникова

2018 года

« 03 »

Григорьев *03.12.2018г. ~ 106/02*



**План мероприятий
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного характера,
связанных с обращением с отходами,
план ликвидации последствий этих чрезвычайных ситуаций
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского
сада комбинированного вида №15 «Березка»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

План мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного характера, связанных с обращением с отходами разработан на основании нормативных актов и природоохранного законодательства, действующего в настоящее время на территории РФ:

- Закон РФ «Об охране окружающей природной среды» от 10.01.2002 г. №7;
- Закон РФ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998г. № 89-ФЗ;
- Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1995г. № 52-ФЗ;
- Письмо от 25 июля 2012г. № ВК – 03-03-36/9781 «О разъяснении по согласованию порядка производственного контроля».

Цель данного плана, согласно статье 67 Федерального закона РФ от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», обеспечить выполнение в процессе хозяйственной и иной деятельности мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Задачами мероприятий в области обращения с отходами является обеспечение:

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в области обращения с отходами;
- выполнения корпоративных программ в области охраны окружающей среды;
- соблюдения в процессе производственной деятельности нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;
- выполнения планов мероприятий по охране окружающей среды;
- соблюдения природоохранных требований в области обращения с отходами производства и потребления, установленных разрешительной документацией;
- своевременного и оперативного устранения причин возможных аварийных ситуаций или их последствий, связанных с нарушением требований в области обращения с отходами;
- получения данных о текущих воздействиях на окружающую среду для заполнения форм первичной учетной документации;
- оперативного информирования руководства и персонала о случаях нарушений природоохранных требований, а также о причинах установленных нарушений;
- соблюдения требований к полноте и достоверности сведений в области охраны окружающей среды, используемых при расчетах платы за негативное воздействие на окружающую среду, представляемых в органы исполнительной власти, осуществляющие ГЭК и органы государственного статистического наблюдения.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

1	Наименование предприятия (юридического лица)	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №15 «Березка»
2	Вид деятельности	Дошкольное воспитание 80.10.1. (Организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми)
3	ИНН	3721004222
4	Юридический и фактический адрес	Адрес : 155251, Ивановская область г. Родники , мкр. Гагарина, д.14
5	Ф.И.О. руководителя предприятия, телефон, факс	Заведующий: Загуменникова Елена Николаевна Телефон: 8(49336) 2-34-63
6	Перечень работ и услуг, осуществляемых юридическим лицом в области обращения с отходами	Сбор, временное размещение (хранение) отходов.
7	Объекты производственного контроля в области обращения с отходами	Технологические процессы и оборудование, связанные с образованием отходов Объекты сбора, временного размещения (хранения) и накопления отходов
8	Перечень отходов с указанием класса опасности	912 013 00 01 00 5 – отходы (мусор) от уборки территории и помещений учебно–воспитательных учреждений, 5 класс опасности; 187 103 00 01 00 5– отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности делопроизводства, 5 класс опасности; 912 010 00 00 00 5 – пищевые отходы кухни и организации питания несоортированные, 5 класс опасности – отход образуется

		<p>в результате приготовления пищи, организации питания. 581 011 07 01 99 5 – обрезки и обрывки хлопчатобумажных тканей, 5 класс опасности – отход образуется в результате жизнедеятельности воспитанников. 4 71 101 01 521 – ртутные лампы, люминесцентные ртутьсодержащие трубки отработанные и брак, 1 класс опасности.</p>
--	--	--

3. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ И МЕСТ ХРАНЕНИЯ И НАКОПЛЕНИЯ ОТХОДОВ

- ✓ *Отходы (мусор) от уборки территории и от бытовых помещений организации несортированный (исключая крупногабаритный)-отходы* накапливаются на рабочих местах в промежуточной таре и, по мере ее заполнения, размещается в специальном бытовом контейнере $V = 0,75 \text{ м}^3$ – место временного хранения (см. в инструкции по обращению с отходами), содержимое которых по мере заполнения вывозится лицензированным перевозчиком на лицензированное предприятие по размещению ТБО. Площадка имеет ограждение, оборудована бордюром и высотой около 10 см.
- ✓ *Отходы бумаги и картона* от канцелярской деятельности делопроизводства, размещается в специальном бытовом контейнере $V = 0,75 \text{ м}^3$ – место временного хранения (см. в инструкции по обращению с отходами), содержимое которых по мере заполнения вывозится лицензированным перевозчиком на лицензированное предприятие по размещению ТБО.
- ✓ *Обрезки и обрывки тканей хлопчатобумажных* образуются в результате замены и износа спецодежды, размещается в специальном бытовом контейнере $V = 0,75 \text{ м}^3$ – место временного хранения (см. в инструкции по обращению с отходами), содержимое которых по мере заполнения вывозится лицензированным перевозчиком на лицензированное предприятие по размещению ТБО.
- ✓ *Ртутные лампы, люминесцентные ртутьсодержащие трубки отработанные и брак.* Временное накопление перегоревших ламп производится в закрытом помещении $V = 48 \text{ м}^3$ – место временного хранения (см. в инструкции по обращению с отходами). Складирование и временное хранение перегоревших ламп производится в заводских упаковках в металлическом шкафу, состоящем из двух отсеков, установленном в отдельном складском помещении. Перемещение ламп от места перегорания к месту временного хранения

производится в заводских упаковках в особо аккуратном режиме. Отходы данного вида вывозятся лицензированным перевозчиком на специализированное предприятие, осуществляющее прием ртутьсодержащих отходов по мере накопления.

- ✓ *Пищевые отходы кухни и организации питания* несортированные. Пищевые отходы собирают в промаркированные ведра с крышками, очистка которых проводится по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема. Ежедневно в конце дня пищевые отходы утилизируются (по договору) с частным лицом, затем ведра очищаются с помощью шлангов над канализационными трапами и промываются 2-процентным раствором кальцинированной соды, а затем ополаскиваются горячей водой и просушиваются. Отходы хранятся на контейнерной площадке для ТБО в закрытом металлическом ящике. Площадка имеет ограждение, оборудована бордюром и высотой около 10 см для исключения возможности скатывания контейнера в сторону и стока ливневых вод с площадок на внутривортовую территорию. На площадке установлен 1 металлический ящик емкостью 0,75 м³. Отходы хранятся открыто в смеси.

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, СВЯЗАННЫХ С ОБРАЩЕНИЕМ С ОТХОДАМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки Проведения	Ответственные за выполнение
1.	Ведение «Журнала учета люминесцентных ламп»	постоянно	Заведующий хозяйством
2.	Организация работы по сбору, хранению и утилизации отходов I-IV классов опасности Заключение договора об утилизации опасных отходов	Накопление, хранение в пределах лимита	Заведующий, заведующий хозяйством, дворник

3.	Ведение нормативно-технической документации	регулярно	Заведующий, заведующий хозяйством
4.	Проведение инструктажа работников на рабочем месте по обращению с опасными отходами	2 раза в год	Заведующий, заведующий хозяйством
5.	Соблюдение «Инструкции о порядке организации, сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп» (ИОТ – 046 – 15)	постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, персонал
6.	Осуществление контроля за своевременным вывозом отходов	1 раз в неделю ежедневно 1 раз в год	Заведующий, заведующий хозяйством
7.	Осуществление визуального контроля за соблюдением норм природоохранного законодательства в местах хранения отходов	регулярно	Заведующий, заведующий хозяйством, дворник
8.	Заключение договора о вывозе твердых бытовых отходов	ежегодно	Заведующий, заведующий хозяйством

5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, СВЯЗАННЫХ С ОБРАЩЕНИЕМ С ОТХОДАМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки Проведения	Ответственные за выполнение
А. Возгорание при воздействии открытого огня			
1.	Действовать согласно установленного порядка по предотвращению, локализации и ликвидации инцидентов в области пожарной безопасности	"Ч"+5 мин.	Заведующий, заведующий хозяйством
2.	Вызвать пожарную охрану	"Ч"+0,5 ч	Заведующий, заведующий хозяйством дворник
3.	Принять меры по перемещению к очагу всех имеющихся вблизи огнетушителей	"Ч"+0,5 ч	Заведующий, заведующий хозяйством
4.	Применение первичных средств пожаротушения	Согласно рекомендациям	Заведующий, заведующий хозяйством
В. Механическое разрушение ртутьсодержащих ламп без пролива или с проливом ртути			
1.	В обязательном порядке сообщить ответственному дежурному по городу ЕДДС по телефону 2-32-70	"Ч"+2 мин.	Заведующий, заведующий хозяйством
2.	Как можно быстрее удалить из помещения персонал, воспитанников	"Ч"+5 мин	Заведующий, заведующий хозяйством

3.	Отключить все электроприборы, по возможности снизить температуру в помещении как минимум до 15°C (чем ниже температура, тем меньше испаряется ртуть), закрыть дверь в помещение, оставив открытым окно, тщательно заклеить дверь в помещение липкой лентой	"Ч"+20 ч	Заведующий хозяйством, персонал
4.	На основании результатов приборного обследования загрязненного ртутью помещения специалисты аварийно-спасательной службы определяют технологию работ, тип демеркуризационных препаратов, необходимую кратность обработки помещения)	"Ч"+0,5 ч	Специалисты по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации
5.	Ликвидация последствий чрезвычайной (аварийной) ситуации, проведение демеркуризации помещения и дальнейшие действия — в соответствии с указаниями специалистов аварийно-спасательной службы	"Ч"+0,5 ч	Специалисты по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации
6.	Проведение лабораторного контроля наличия остаточных паров ртути и эффективности проведения работ по демеркуризации в аккредитованной лаборатории.	После ликвидации	Специалисты по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации
7.	Влажная уборка проводится на заключительном этапе демеркуризационных работ. Мытье всех поверхностей осуществляется нагретым до 70...80°C мыльно-содовым раствором (400г мыла, 500г кальцинированной соды на Юл воды) с нормой расхода 0,5-1 л/м2	"Ч"+0,5 ч	Заведующий хозяйством, персонал

8.	Уборка завершается тщательной обмывкой всех поверхностей чистой водопроводной водой и протиранием их ветошью насухо, помещение проветривается	После ликвидации	Заведующий хозяйством, персонал
9.	Проводятся аналитические исследования наличия остаточных паров ртути и эффективности проведения работ по демеркуризации зараженного помещения	После ликвидации	Специалисты лабораторий

Запрещается выполнять работы по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации при механическом разрушении даже одной ртутьсодержащей лампы силами персонала при отсутствии демеркуризационного комплекта/набора.

Запрещается:

- нахождение на зараженном ртутью объекте лиц, не связанных с выполнением демеркуризационных работ и не обеспеченных средствами индивидуальной защиты;
- на зараженном ртутью объекте принимать пищу, пить, курить, расстегивать и снимать средства индивидуальной защиты;
- перед началом и во время демеркуризационных работ употреблять спиртные напитки.

Запрещается:

- создавать сквозняк до того, как была собрана пролитая ртуть, иначе ртутные шарики разлетятся по всей комнате;
- подметать пролитую ртуть веником: жесткие прутья размельчат шарики в мелкую ртутную пыль, которая разлетится по всему объему помещения;
- собирать ртуть при помощи бытового пылесоса: пылесос греется и увеличивает испарение ртути, воздух проходит через двигатель

пылесоса и на деталях двигателя образуется ртутная амальгама, после чего пылесос сам становится распространителем паров ртути, его придется утилизировать как отход I опасности, подлежащий демеркуризации;

- выбрасывать части разбившейся ртутьсодержащей лампы в контейнер с твердыми бытовыми отходами;
- выбрасывать ртуть в канализацию;
- содержать собранную ртуть вблизи нагревательных приборов.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ

Организация системы контроля

Система контроля в области обращения с отходами делится на:

1. Контроль за нормативно-технической документацией в области обращения с отходами.

Включает в себя контроль за наличием на предприятии соответствующей внутренней документации (инструкций, журналов учета образования и движения отходов и т.п.), и внешней документации, требующей согласований в органах исполнительной власти (паспорта опасных отходов, проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, формы статистической отчетности и др.).

2. Контроль за соблюдением требований нормативно-технической документации.

Включает в себя контроль за соблюдением внутренних инструкций, распоряжений, приказов, разработанных экологических программ, контроль за выполнением предписаний, требований законодательства в области обращения с отходами и т.д.

3. Контроль за профессиональной подготовкой и обучением должностных лиц.

Включает в себя контроль за своевременное прохождение профессиональной подготовки лиц назначенных приказом руководителя к работам по обращению с отходами, проведением внутреннего обучения (инструктажа) персонала.

Организационная структура и распределение ответственности в области обращения с отходами

Обязанности заведующего в области обращения с отходами:

1. Соблюдение требований законодательства РФ, государственных стандартов в области обращения с отходами, правил, нормативов и требований, регламентирующих обращение с отходами.
2. Обеспечение предприятия, согласованной в установленном порядке необходимой природоохранной и нормативно-технической документацией по обращению с отходами.
3. Заключение договоров на передачу отходов с предприятиями или лицами, имеющими разрешительные документы по транспортировке, обезвреживанию, переработке и размещению (захоронению) отходов.
4. Разработка и согласование с отделами производственных инструкций о порядке обращения с отходами.
5. Разработка приказов в области обращения с отходами
6. Разработка проектов перспективных и текущих планов в области обращения с отходами
7. Взаимодействие с контролирующими органами.
8. Проверки соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и обращения с отходами, нормативно-технической документации и требований настоящего Порядка.

Обязанности ответственного лица, допущенного к работе с опасными отходами:

1. Проведение инструктажа рабочих на рабочем месте по обращению с опасными отходами.
2. Осуществление контроля за соблюдением внутренних инструкций в области обращения с отходами.
3. Ведение первичного учета образующихся, использованных, обезвреженных, переданных другим лицам и организациям отходов.
4. Осуществление контроля за своевременным вывозом отходов с территории предприятия.
5. Осуществление контроля выполнения проектов перспективных и текущих планов в области обращения с отходами
6. Организовывать разработку планов мероприятий по локализации аварийных ситуаций и ликвидации их последствий